

СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности
руководителя главного управления
по физической культуре и спорту
администрации г. Красноярска

24.03.2023

А.В. Каминский



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАУДО «СПОРТ «Спутник»

Д.А. Черкасов



РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальных услуг

«Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта и неолимпийским видам спорта»

I. Общие положения

Настоящий Регламент определяет порядок предоставления муниципальных услуг (далее – Услуги) муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник» (далее – Учреждение).

Регламент разработан Учреждением в целях повышения качества предоставления и доступности Услуг, создания комфортных условий для получения Услуг, определения сроков и последовательности действий (административных процедур), а также порядка взаимодействия с заявителями при предоставлении Услуг.

Настоящим Регламентом устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности Услуг в целом, а также на каждом этапе её предоставления, включая обращение за Услугами, их оформление и регистрацию, получение Услуг, и рассмотрение жалоб (претензий) получателей Услуг.

1.1. Наименование Услуг

Муниципальная услуга – «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта»;

Муниципальная услуга – «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта» (Далее – Муниципальные услуги «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта»).

1.2. Результат Услуг

Конечным результатом оказания Услуг является – обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Красноярского края и Российской Федерации путем осуществления спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.

1.3. Учреждение, оказывающее Услуги

1.3.1. Услуги оказывает муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник».

1.3.2. Сокращенное наименование: МАУДО «СШОР «Спутник».

1.3.3. Место нахождения (фактический и юридический адрес): Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «а».

1.4. Правовые основания для оказания Услуг

Услуги оказываются в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

–Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

–Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Федеральный закон от 02.05.2006 № 59–ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

–Федеральный закон от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

–Федеральный закон от 27.07.2010 № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

–Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

–Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

–Приказ министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

–Приказ министерства спорта Красноярского края от 19.05.2015 № 191п «Об установлении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Красноярским краем или муниципальными образованиями Красноярского края и осуществляющие спортивную подготовку»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

–Приказ Главного управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Красноярска от 15.12.2015 № 174 «Об утверждении базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг».

–Федеральный закон от 30.04.2021 №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.11.2022 года № 996 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по

виду спорта «легкая атлетика»;

– Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 09.11.2022 года № 943 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «парусный спорт»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 31.10.2022 года № 878 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «прыжки на батуте»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 31.10.2022 года № 877 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «фехтование»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 09.11.2022 года № 960 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «водно-моторный спорт»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 09.11.2022 года № 941 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «подводный спорт»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 21.11.2022 года № 1028 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «рафтинг»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 02.11.2022 года № 910 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спортивная акробатика»;

–Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 21.11.2022 года № 1038 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спортивный туризм»;

–Постановление администрации г. Красноярск от 25.09.2015 № 601 (ред. от 12.07.2016) «Об утверждении Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и об оценке выполнения муниципального задания»;

1.5. Потребители и заказчики Услуг

Потребителями Услуг являются физические лица, проходящие спортивную подготовку – обучающиеся, а также законные представители несовершеннолетних обучающихся.

Услуги носят заявительный характер.

Заказчики Услуг:

– Главное управление по физической культуре и спорту администрации города Красноярск (далее – Красспорт);

1.6. Сроки исполнения Услуг

1.6.1. Сроки предоставления муниципальных услуг определяются реализацией дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующим олимпийским видам спорта и неолимпийским видам спорта и с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.6.2. Учебно-тренировочный год в Учреждении начинается в соответствии с Уставом и годовыми учебно-тренировочными планами с 1 января.

Услуги предоставляются с момента приёма получателя Услуг в Учреждение до его отчисления из Учреждения.

1.7. Альтернативные варианты получения

Альтернативной возможностью получения Услуг является:

По всем видам спорта – альтернативной возможности получения Услуг в городе Красноярске нет.

II. Информирование получателей муниципальных Услуг

2.1. Состав и объём информации

Получателям Услуг предоставляется следующая информация:

- содержание Услуг;
- правила и условия оказания Услуг;
- адрес (место нахождения), наименование исполнителя;
- указание на конкретное лицо, которое будет оказывать Услугу и информацию о нём.

2.2. Способы широкого информирования

Информация, предоставляемая гражданам об Услугах, является открытой и общедоступной.

Широкое информирование потребителей проводится посредством:

2.2.1. Личного обращения потребителя непосредственно в Учреждение или в Красспорт (660049, г. Красноярск, ул. Марковского, д.43, отдел физкультурно - спортивных организаций и спортивной подготовки, далее Красспорт).

2.2.2. Использования телефонной связи: (391) 204-08-83; 206-12-85; 204-05-89; 204-05-82.

2.2.3. Размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.krassputnik.ru и электронном e-mail: sputnik_krsk@mail.ru.

2.2.4. Информирования через выпуск и раздачу буклетов, рекламных материалов, средства массовой информации о деятельности Учреждения.

2.2.5. Ответа на обращение гражданина, направленное в Красспорт или в Учреждение в виде почтового отправления, включая сообщения по электронной почте krassport@admkrsk.ru; sputnik_krsk@mail.ru.

2.2.6. Информирования на стенде Учреждения, содержащем следующую информацию:

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов Учреждения,
- перечень основных и дополнительных Услуг, оказываемых Учреждением;
- характеристика Услуг, область ее оказания и нормативы времени на ее оказание;
- сроки предоставления Услуг;
- устав Учреждения;
- расписание работы Учреждения;

- перечень документов, которые необходимо представить для поступления в Учреждение;
- информация о сроках, основных условиях приёма в Учреждение, часах приёма специалистов Учреждения по вопросам поступления;
- информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления.

2.3. Информирование по запросу

2.3.1. Последовательность административных действий при устном обращении получателя Услуг.

2.3.1.1. Специалист Учреждения при ответе на устные обращения в краткой и доступной форме информируют обратившееся лицо о месте расположения Учреждения, условиях предоставления Услуг.

2.3.1.2. Максимально допустимое время ответа специалиста на вопросы получателя Услуги не должно превышать 15 минут.

2.3.2. Последовательность административных действий при письменном обращении получателя Услуг.

2.3.2.1. Письменное обращение заявителя подлежит обязательной регистрации в день его поступления в Учреждение.

2.3.2.2. Специалист Учреждения рассматривает письменное обращение получателя Услуг, осуществляет подготовку ответа в доступной для его восприятия форме, содержание которой максимально полно отражает объём запрашиваемой информации.

2.3.2.3. В ответе на письменное обращение получателя услуги специалист указывает свою должность, фамилию, имя и отчество, а также номер телефона для справок.

2.3.2.4. Срок подготовки ответа на письменное обращение, включая обращение, полученное с использованием средств электронной почты, не должен превышать 30 дней с момента его регистрации.

2.3.2.5. Специалист Учреждения в установленном порядке подписывает ответ получателю Услуг и направляет его в соответствии с реквизитами, указанными в письменном обращении.

2.3.3. Последовательность административных действий при обращении получателя услуг по телефону.

2.3.3.1. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Учреждения, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности уполномоченного лица, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.

2.3.3.2. Время для консультации по телефону – в пределах 10 минут.

2.3.3.3. Если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Во время разговора речь специалиста должна быть четкой, не допускаются параллельные разговоры с окружающими людьми.

Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.

2.4. Информация о месте оказания Услуг

Оказание услуг производится по адресу:

- г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А»; ул. Малаховская, 5 «А» строение 1. Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,8,10,19,43,60,85,90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «Школа»;

Дополнительная информация о месте оказания Услуг – приложение №1 к настоящему Регламенту.

2.5. Используемые бланки (формы) документов

При получении Услуг используются следующие бланки (формы) документов:

– заявление об участии в индивидуальном отборе; (приложение № 2,3 к настоящему Регламенту);

– заявление о приеме для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (приложение № 4, 5 к настоящему Регламенту).

III. Обслуживание

3.1. Время оказания Услуг.

3.1.1. Предоставление Услуг «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта» осуществляется ежедневно с 08.00 до 21.00 часа.

3.1.2. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется с учетом еженедельного графика проведения учебно-тренировочных занятий по группам подготовки, утверждается приказом директора Учреждения на календарный год, согласовывается с тренерско-преподавательским советом в целях установления наиболее благоприятного режима учебно-тренировочного процесса, отдыха обучающихся.

3.1.3. При составлении расписания продолжительность одного учебно-тренировочного занятия рассчитывается с учетом возрастных особенностей и этапа спортивной подготовки.

3.2. Место оказания Услуг

3.2.1. Места для осуществления спортивной подготовки находятся в специально предназначенных зданиях, помещениях, спортивных объектах, доступных для населения, которые обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и правилам, оснащены телефонной связью, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, средствами оказания первой медицинской помощи, необходимым инвентарем и оборудованием.

Вход и выход из помещений оборудованы соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

В помещениях на информационном стенде размещены правила пользования спортсооружением, схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации.

3.2.2. Количество обучающихся не превышает вместимости спортсооружения, предусмотренной проектом, по которому построено здание.

3.3. Условия ожидания

Ожидание оказания Услуг «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта» связано со следующими факторами:

–отсутствие вакантных мест в Учреждении (количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется муниципальным заданием Учреждения);

–достижение потребителем возраста:

– 6 лет для занятий спортивной акробатикой;

– 7 лет для занятий прыжками на батуте, подводным спортом;

– 8 лет для занятий фехтованием;

– 9 лет для занятий легкой атлетикой, парусным спортом и водно-моторным спортом;

–10 лет для занятий рафтингом и спортивным туризмом;

– предоставление медицинской справки о состоянии здоровья поступающих с заключением врача о возможности заниматься избранным видом спорта;

– присвоение спортивных разрядов в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией.

3.4. Конфиденциальность

Специалист Учреждения при предоставлении поступающему информации обязан соблюдать условия её конфиденциальности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Потребителям Услуг гарантируется защита персональных данных, полученных в результате оказания Услуг.

3.5. Взаимодействия с посетителями (потребителями Услуг)

3.5.1. Специалист Учреждения, осуществляющий прием и консультирование (по телефону или лично), должен в вежливой (корректной) форме дать информацию заявителю по интересующему вопросу. При информировании о порядке предоставления Услуг по телефону, специалист, сняв трубку, должен озвучить наименование Учреждения, в которое позвонил гражданин, представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность.

3.5.2. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения специалист Учреждения вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить получателю Услуги, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

3.5.3. В конце информирования специалист, осуществляющий прием и консультирование, должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые надо предпринимать (кто именно, когда и что должен сделать).

Время ожидания в очереди для получения консультации по оказании Услуг не должно превышать 15 минут.

IV. Процедура оказания Услуг

4.1. Необходимые условия, ресурсы для получения Услуг

4.1.1. Предоставление Услуг «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и

неолимпийским видам спорта» осуществляют специалисты в соответствии со штатным расписанием.

4.1.1.1. Специалистами, непосредственно оказывающими Услуги, являются тренеры-преподаватели.

4.1.1.2. Группы начальной подготовки формируются по результатам индивидуального отбора, представляющего собой целевой поиск и определение состава перспективных обучающихся для достижения спортивных результатов.

Перевод по годам на этапе начальной подготовке осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей.

Продолжительность этапа – 2 года (парусный спорт, прыжки на батуте, водно-моторный спорт, спортивный туризм и рафтинг).

Продолжительность этапа – 3 года (легкая атлетика, фехтование, подводный спорт, спортивная акробатика).

4.1.1.3. Группы учебно-тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) формируются по результатам спортивного отбора с учётом спортивных достижений, выполнения обучающимися контрольных нормативов и уровня спортивной квалификации (спортивные разряды).

Перевод по годам на этапе осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и уровня спортивной квалификации (спортивные разряды).

Виды спорта (легкая атлетика, парусный спорт, прыжки на батуте, фехтование, водно-моторный спорт, подводный спорт, рафтинг, спортивная акробатика, спортивный туризм) уровень спортивной квалификации: период обучения на учебно-тренировочном этапе (до трех лет): спортивные разряды - «третий юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд»;

период обучения на учебно-тренировочном этапе (свыше трех лет): спортивные разряды – «третий спортивный разряд», «второй спортивный разряд», «первый спортивный разряд».

Продолжительность этапа – 4 года (спортивный туризм и рафтинг).

Продолжительность этапа – 5 лет (легкая атлетика, парусный спорт, прыжки на батуте, фехтование, водно-моторный спорт, подводный спорт, спортивная акробатика).

4.1.1.4. Группы совершенствования спортивного мастерства формируются из числа обучающихся, выполнивших спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта» по избранному виду спорта.

Нахождение на этапе обучающихся возможно при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации по данным видам спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях по данным видам спорта не ниже уровня всероссийских спортивных соревнований.

Продолжительность этапа – не ограничивается.

4.1.1.5. Группы высшего спортивного мастерства формируются из числа обучающихся, выполнивших спортивное звание «Мастер спорта России» по избранному виду спорта, при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации по данным видам

спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях по данным видам спорта не ниже уровня всероссийских спортивных соревнований.

Продолжительность этапа - не ограничивается.

4.1.1.6. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

4.1.1.7. В течение года Учреждение вправе осуществлять дополнительное комплектование групп по этапам подготовки по согласованию с Красспортом.

4.1.1.8. Перевод обучающихся на очередной год и этап спортивной подготовки производится по решению педагогического совета, исходя из требований к уровню их спортивного мастерства по этапам подготовки и условий перевода, установленных программами спортивной подготовки по видам спорта.

4.1.1.9. Занимающимся, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые Программой требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки.

4.2. Платность Услуг

Предоставление Услуг «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта» для заявителей является бесплатным.

4.3. Схема взаимодействия между исполнителями и получателями

Прием на спортивную подготовку в Учреждение проводится на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у граждан (далее по тексту поступающие) физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Процесс получения Услуг включает в себя предварительные процедуры и непосредственное предоставление Услуг.

Блок-схема предоставления Услуг представлена в Приложении №6 настоящего Регламента.

4.3.1. Предварительные процедуры:

Формирование состава приёмной и апелляционной комиссии для организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих.

Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава Учреждения;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Учреждении дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в Учреждение.

Сроки приема документов в соответствующем году устанавливаются Учреждением из расчёта не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

4.3.2. Подача Поступающего заявления в Учреждение.

Заявление принимается должностным лицом Учреждения.

В заявлении (приложение № 2,3) о приёме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- сведения о гражданстве поступающего;
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

4.3.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего 3x4 см., 2 штуки.

4.3.4. Основанием для приёма заявления и регистрации документов для предоставления Услуг является личное обращение Поступающего к должностному лицу, ответственному за приём и регистрацию документов.

4.3.5. Должностное лицо, ответственное за приём и регистрацию документов, принимает заявление и документы, выполняя при этом следующие действия:

- устанавливает личность поступающего, принимает документы, проверяет наличие документов, проверяет соответствие сведений, содержащихся в заявлении требованиям, установленным настоящим Регламентом, удостоверившись, что в документах нет подчисток, приписок, зачёркнутых слов и исправлений. Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться должностным лицом Учреждения при сличении их с оригиналом. (Подлинники документов после сверки с копиями представляемых документов, возвращаются поступающему (уполномоченному лицу));

– заводит личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

4.3.6. Поступающий (уполномоченное лицо) несет персональную ответственность за достоверность сведений, предоставляемых для зачисления в Учреждение.

4.3.7. Приёмная комиссия проводит индивидуальный отбор в сроки, установленные Учреждением.

4.3.8. Объявление результатов индивидуального отбора путём размещения пофамильного списка-рейтинга на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3.9. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.3.10. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3.11. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.3.12. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.3.13. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4.3.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приёмной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.3.15. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный приём.

4.3.16. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.3.17. Организация дополнительного приёма и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приёма публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3.18. Дополнительный индивидуальный отбор повторного индивидуального отбора не допускается.

Место приема документов – непосредственно в Учреждении в приёмные дни в соответствии с режимом работы Учреждения.

4.4. Основание отказа

4.4.1. Перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления Услуг:

- предоставление документов в нечитабельном виде;
- наличие в письменном заявлении и прилагаемых к нему документах неразборчивых записей и повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления и документов;
- несоответствие перечня необходимых документов;
- нарушение срока предоставления документов.

4.4.2. Перечень оснований для отказа и прекращения предоставления Услуги.

4.4.2.1. Основания для отказа в предоставлении Услуг:

- не достижение возраста:
- 6 лет для занятий спортивной акробатикой;
- 7 лет для занятий прыжками на батуте, подводным спортом;
- 8 лет для занятий фехтованием;
- 9 лет для занятий легкой атлетикой, парусным спортом и водно-моторным спортом;
- 10 лет для занятий рафтингом и спортивным туризмом;
- наличие у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующих программ спортивной подготовки по видам спорта легкой атлетикой, парусным спортом, прыжками на батуте, фехтованием, водно-моторным спортом, подводным спортом, рафтингом, спортивной акробатикой, спортивным туризмом;
- отсутствие вакантных мест в Учреждении;
- невыполнение поступающим программных требований при прохождении индивидуального отбора.

4.4.2.2. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения:

- в связи с освоением дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в другую организацию, осуществляющую спортивную подготовку;
- по инициативе Учреждения за: грубое и неоднократное нарушение требований, предусмотренных правилами поведения обучающихся;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся,

достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- нарушение спортивного режима или однократное применение допинга;
- использование приемов и способов, запрещенных правилами соревнований;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.4.3. Приостановление предоставления Услуг Получателем осуществляется в следующих случаях:

- собственная инициатива обучающегося и/или его родителей (законных представителей) на основании заявления;

- период болезни получателя Услуг;

- период санаторно-курортного лечения получателя Услуг.

4.4.4. Основаниями для приостановления Услуг Учреждением являются:

- отсутствие медицинской справки у Получателя Услуг о состоянии здоровья (заключения врача);

- временная нетрудоспособность тренерско-преподавательского состава (в случае невозможности замещения другим тренером-преподавателем);

- отпуск тренерско-преподавательского состава;

- командировки, курсы повышения квалификации и т.п. тренерско-преподавательского состава;

- отсутствие оборудованных помещений для проведения учебно-тренировочных занятий по обстоятельствам, не зависящим от Учреждения.

V. Обеспечение качества

5.1. Показателями качества предоставления Услуг являются:

5.1.1. Для Красспорта:

- число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта;

- число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства.

Для заявителей:

- предоставление муниципальной услуги в установленные настоящим Регламентом сроки;

- обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;

- наличие полной, актуальной и достоверной информации о предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих.

5.2. Обжалование некачественных Услуг:

5.2.1. В случае если заинтересованное лицо считает, что оказываемые ему Услуги не надлежащего качества, оно может подать жалобу: директору Учреждения и в органы, осуществляющие функции по контролю и надзору в области защиты прав потребителей, а также в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.2. За несовершеннолетних обучающихся обжаловать предоставленные Услуги могут их родители (законные представители), а также уполномоченные органы.

5.2.3. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.2.4. Жалобы и заявления, написанные в адрес руководства Учреждения, подлежат обязательной регистрации.

5.2.5. По результатам рассмотрения жалобы должно быть принято решение об удовлетворении требований гражданина, либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.2.6. Ответ на жалобы предоставляется не позднее 30 дней со дня её получения.

5.2.7. В случае если принято решение об удовлетворении требований гражданина, в ответе указываются меры по устранению некачественного оказания Услуг и сроки, в которые эти меры будут приняты.

5.3. Разрешение конфликтов

5.3.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с некачественным предоставлением Услуг могут решаться путём переговоров и устранения недостатков.

5.3.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, заинтересованные лица вправе обратиться в суд.

5.4. Предложения и претензии получателей

5.4.1. Претензии получателей Услуг рассматриваются в соответствии с п. 5.2. настоящего Регламента.

5.4.2. В каждом конкретном случае назначаются лица, ответственные за исправление недостатков, а также лицо, осуществляющее контроль.

5.4.3. Потребители Услуг могут направить в адрес Учреждения предложения по улучшению качества Услуг.

5.5. Периодическая оценка качества и удовлетворенности получателей Услуг.

5.5.1. Оценка качества оказываемой муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта» проводится два раза в год посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) согласно реализуемой Программе на этапах подготовки, а также результатам выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

5.5.2. Каждый год в Учреждении проводится «Неделя качества», во время которой клиентам раздаются анкеты, где они могут указать свои пожелания и предложения. По окончании «Недели качества» анкеты передаются в Красспорт для обработки данных.

5.5.3. Книга жалоб и предложений находится у администратора Учреждения.

5.6. Процедура пересмотра и актуальность настоящего регламента

5.6.1. Настоящий регламент подлежит пересмотру и актуализации:

–при внесении изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты РФ;

–при изменении порядка предоставления услуги.

5.6.2. Ответственный за пересмотр и актуализацию настоящего регламента – заместитель директора по спортивной подготовке.

Дополнительная информация о месте оказания услуг

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта» по виду спорта легкая атлетика производится по адресу:

Свердловский район

– МАОУ «Средняя школа №137», г. Красноярск, ул. Судостроительная 50. Проезд общественным транспортом автобусом № 23,31,52,94,95,98 до остановки «Магазин»;

Центральный район

– ККОР (Манеж легкоатлетический), г. Красноярск, о. Отдыха, строение 15. Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,5,6,30,36,37,43,50,52,55,56, 65,80,90,98 или троллейбус №6 до остановки «о. Отдыха»;

Советский район

– МБОУ «Средняя школа №98», г. Красноярск, пр. Metallургов 14 «А». Проезд общественным транспортом автобусом № 23,61,65,71,77,98 до остановки «Дворец труда» (проспект Metallургов), автобусом № 21,22,30,58,71,88,94 или троллейбус № 7,15 до остановки «Дворец труда» (ул. Тельмана);

– МАОУ «Средняя школа №7», г. Красноярск, пр. Metallургов 20 «Б». Проезд общественным транспортом автобусом № 23,61,65,71,77,98 до остановки «Дворец труда» (проспект Metallургов), автобусом № 21,22,30,58,71,88,94 или троллейбус № 7,15 до остановки «Дворец труда» (ул. Тельмана);

– МАОУ «Средняя школа №154», г. Красноярск, ул. Молокова, 6. Проезд общественным транспортом автобусом № 81 до остановки «Иннокентьевский» или до остановки «ТСЖ Весна».

– МАОУ «Средняя школа №149», г. Красноярск, ул. Весны, 9 «А». Проезд общественным транспортом автобусом №12,21,27,49,60,81,99,122 до остановки «Батурина»;

Железнодорожный район

– МАОУ «Гимназия №9», г. Красноярск, ул. Мечникова, 13. Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,5,21,26,32,53,71,87,99,136 или троллейбус № 4,5 до остановки «Красномосковская».

Октябрьский район

– МАОУ «КУГ №1-Универс», г. Красноярск, ул. Корнеева 50. Проезд общественным транспортом автобусом № 11,12,14,43,49,80 или троллейбус № 13,15 до остановки «Луначарского» (ул. М. Годенко).

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта» по виду спорта парусный спорт производится по адресу:

Центральный район

– Водный стадион ЦСК, г. Красноярск, о. Молокова (о. Отдыха), стр.6
Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,5,6,30,36,37,43,50,52,55,56, 65,80,90,98 или троллейбус №6 до остановки «о. Отдыха»;

Железнодорожный район

– Бассейн МАУДО «СШОР «Энергия», г. Красноярск, ул. Бограда, 91.
Проезд общественным транспортом до остановки «Органный зал» ул. К. Маркса (автобусом № 2, 11, 32, 37, 43, 49, 51, 55, 56, 63, 64, 71, 77, 80, 81, 83, 87, 90, 91), до остановки «Горького» пр. Мира (автобусом № 3, 12, 37, 55, 56, 64, 85); до остановки «Агропром» (автобусом № 2, 5, 11, 32, 43, 49, 51, 52, 53, 63, 71, 77, 80, 81, 83, 87, 90, 91);

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта» по виду спорта прыжки на батуте производится по адресу:

Ленинский район

– «Акробатический манеж» МАУДО «СШОР «Спутник», г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А» строение 1.
Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,8,10,19,43,60,85,90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «Школа»;

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта» по виду спорта фехтование производится по адресу:

Советский район

– спортивный комплекс «Солнечный», МАУДО «СШОР «Юность», г. Красноярск, проспект 60 лет образования СССР, 17.
Проезд общественным транспортом автобусом №23,60,61,63,64,87,155 до остановки «4-ый микрорайон»;

Ленинский район

– МАУДО «СШОР «Спутник», г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А».
Проезд общественным транспортом автобусом №2,3,8,10,19,43,60,85,90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «Школа»;

Октябрьский район

– Спортивный комплекс «Радуга», г. Красноярск, ул. Е.Стасовой, 69 «Л».
Проезд общественным транспортом автобусом № 49 до остановки «Спорткомплекс Радуга».

Дополнительная информация о месте оказания услуг

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта» по виду спорта водно-моторный спорт производится по адресу:

Центральный район

– Водный стадион ЦСК, г. Красноярск, о. Молокова.
Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,5,6,30,36,37,43,50,52,55,56, 65,80,90,98 или троллейбус №6 до остановки «о. Отдыха»;

Железнодорожный район

– Бассейн МАУДО «СШОР «Энергия», г. Красноярск, ул. Бограда, 91. Проезд общественным транспортом до остановки «Органный зал» ул. К. Маркса (автобусом № 2, 11, 32, 37, 43, 49, 51, 55, 56, 63, 64, 71, 77, 80, 81, 83, 87, 90, 91), до остановки «Горького» пр. Мира (автобусом № 3, 12, 37, 55, 56, 64, 85); до остановки «Агропром» (автобусом № 2, 5, 11, 32, 43, 49, 51, 52, 53, 63, 71, 77, 80, 81, 83, 87, 90, 91);

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта» по виду спорта подводный спорт производится по адресу:

Ленинский район

– Бассейн «Дворец водных видов спорта», г. Красноярск, Центральный проезд, 7.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,8,10,19,43,60,85, 90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «ДК им.1 мая»;

– Бассейн МАУДО «СШОР «Здоровый мир», г. Красноярск, ул. Пархоменко, 7.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,10,43,60,85,90,92,95, 159,160,173 или трамваем № 4,7 до остановки «ДК КрасТЭЦ» или автобусом №8,19,92 до остановки «Поликлиника» (ул. 26 Бакинских комиссаров);

Кировский район

– Бассейн «Авангард», г. Красноярск, ул. Гастелло, 24 «А».

Проезд общественным транспортом автобусом № 8,55,56,78 до остановки «Дворец Молодежи», автобусом № 7,10,65,94 или трамваем № 4,5,6,7 до остановки «Стадион Авангард»;

Октябрьский район

– Бассейн «Политехник», г. Красноярск, ул. Киренского, 15.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,38,63,83 до остановки «Гастроном»;

– Бассейн спортивного спорткомплекса «Радуга», г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 «Л».

Проезд общественным транспортом автобусом № 49 до остановки «Спорткомплекс Радуга».

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта» по виду спорта спортивная акробатика производится по адресу:

Ленинский район

– «Акробатический манеж» МАУДО «СШОР «Спутник», г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А» строение 1.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,8,10,19,43,60,85,90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «Школа»;

Оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта» по видам спорта рафтинг и спортивный туризм производится по адресу:

Ленинский район

– МАУДО «СШОР «Спутник», г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А» и «Акробатический манеж» МАУДО «СШОР «Спутник», г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А» строение 1.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,8,10,19,43,60,85,90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «Школа»;

– Бассейн «Дворец водных видов спорта», г. Красноярск, Центральный проезд, 7.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,8,10,19,43,60,85, 90,95 или трамваем № 4,7 до остановки «ДК им.1 мая»;

– Бассейн МАУДО «СШОР «Здоровый мир», г. Красноярск, ул. Пархоменко,7.

Проезд общественным транспортом автобусом № 2,3,10,43,60,85,90,92,95, 159,160,173 или трамваем № 4,7 до остановки «ДК КрасТЭЦ» или автобусом №8,19,92 до остановки «Поликлиника» (ул. 26 Бакинских комиссаров);

– Ладейская протока, ул. Чайковского, 20 «Г».

Проезд общественным транспортом автобусом № 23,58,85,173 до остановки «Больница №20»;

Советский район

– о. Татышева, г. Красноярск, о.Татышева.

Проезд общественным транспортом автобусом № 7,23,27,58,60,61,85,94,173 до остановки «о.Татышев»;

Октябрьский район

– Бассейн спортивного спорткомплекса «Радуга», г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 «Л».

Проезд общественным транспортом автобусом № 49 до остановки «Спорткомплекс Радуга».

Приложение №2
к Регламенту предоставления муниципальных услуг
«Реализация дополнительных образовательных
программ спортивной подготовки
по олимпийским и неолимпийским видам спорта»

Директору
МАУДО «СШОР «Спутник»
Д.А. Черкасову

_____ (фамилия и инициалы родителя)

_____ проживающего по адресу

_____ Место фактического проживания

_____ Номер домашнего телефона

_____ Номер мобильного телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
Ф.И.О. ребенка, дата рождения

в МАУДО «СШОР «Спутник» на освоение дополнительной образовательной программы
спортивной подготовки по виду спорта

_____ вид спорта

Сведения о родителях (законных представителях) поступающего:

_____ Ф.И.О. отца (законного представителя), телефон

_____ Ф.И.О. матери (законного представителя), телефон

Социальное положение семьи (указывается по желанию заявителя)

Перечень прилагаемых документов: медицинская справка о состоянии здоровья (с указанием
вида спорта), копия свидетельства о рождении

Согласен (на) на проведение процедуры индивидуального отбора

_____ Подпись заявителя

_____ дата написания заявления

С Уставом, программой спортивной подготовки, локальными актами и другими
нормативными документами, регламентирующими организацию процесса спортивной
подготовки ознакомлен(а)

_____ Подпись заявителя

_____ дата ознакомления

Документы получил _____ «__» _____ 20__ года

_____ Подпись и расшифровка подписи получателя
(работника СШОР)

Приложение №3
к Регламенту предоставления муниципальных услуг
«Реализация дополнительных образовательных
программ спортивной подготовки
по олимпийским и неолимпийским видам спорта»

Директору
МАУДО «СШОР «Спутник»
Д.А. Черкасову

(Ф.И.О. поступающего)

проживающего по адресу

Место фактического проживания

Номер домашнего телефона

Номер мобильного телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____
Ф.И.О. заявителя, дата рождения

в МАУДО «СШОР «Спутник» на освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта

вид спорта

Сведения о родителях (законных представителях) поступающего:

Ф.И.О. отца (законного представителя), телефон

Ф.И.О. матери (законного представителя), телефон

Социальное положение семьи (указывается по желанию заявителя)

Перечень прилагаемых документов: медицинская справка о состоянии здоровья (с указанием вида спорта), копия паспорта

Согласен (на) на проведение процедуры индивидуального отбора

Подпись заявителя

дата написания заявления

С Уставом, программой спортивной подготовки, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию процесса спортивной подготовки ознакомлен(а)

Подпись заявителя

дата ознакомления

Документы получил _____ «__» _____ 20__ года

Подпись и расшифровка подписи получателя
(работника СШОР)

_____ (Фамилия и инициалы родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/мою дочь в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник» (далее МАУДО «СШОР «Спутник») на прохождение спортивной подготовки по виду спорта _____

Ф.И.О. ребенка _____
Число, месяц, год рождения _____ № школы (лицея, гимназии) _____
Гражданство (при наличии) _____
Индекс, домашний адрес, телефон _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О. _____
Место работы _____
Должность _____
Телефон: сотовый _____ домашний _____, рабочий _____
Отец: Ф.И.О. _____
Место работы _____
Должность _____
Телефон: сотовый _____ домашний _____, рабочий _____

Приложения

1. Медицинская справка по установленной форме об отсутствии противопоказаний для занятий в МАУДО «СШОР «Спутник» (с указанием вида спорта).
2. Копия свидетельства о рождении/паспорта.
3. Фотография 3x4, 2 шт.

Против занятий сына/дочери не возражаю, с Уставом МАУДО «СШОР «Спутник, программой спортивной подготовки, правилами внутреннего распорядка, правилами приема, перевода, отчисления и другими документами, регламентирующими организацию процесса по освоению программы спортивной подготовки, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

В случае невозможности посещения занятий (по болезни, семейным обстоятельствам, переездом, нежеланием заниматься и др.) обязуюсь письменно уведомить администрацию и тренера МАУДО «СШОР «Спутник».

Я, _____ (Ф.И.О. полностью)

Согласен(на) на обработку персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе, в силу статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» даю согласие МАУДО «СШОР «Спутник», расположенному по адресу: г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А» на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций) совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение/обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) и уполномоченными им третьими лицами персональных данных указанных в настоящем заявлении, а также данные свидетельства о рождении или паспорта. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и дается МАУДО «СШОР «Спутник» на весь срок прохождения спортивной подготовки обучающегося. На основании части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме, в порядке, установленном действующим законодательством.

Согласен(на) на проведение процедуры индивидуального отбора моего сына/ моей дочери _____ / _____
подпись родителя Ф.И.О.

подпись родителя

дата заполнения заявления

Приложение №5
к Регламенту предоставления муниципальных услуг
«Реализация дополнительных образовательных
программ спортивной подготовки
по олимпийским и неолимпийским видам спорта»

Директору
МАУДО «СШОР «Спутник»
Д.А. Черкасову

от _____
(фамилия и инициалы поступающего)
проживающего по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник» (далее МАУДО «СШОР «Спутник») на прохождение спортивной подготовки по виду спорта _____

Данные зачисляемого в МАУДО «СШОР «Спутник»

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Число, месяц, год рождения _____
Место учебы/работы _____
Индекс, домашний адрес _____

Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложения

1. Медицинская справка по установленной форме об отсутствии противопоказаний для занятий физической культурой и спортом.

2. Копия свидетельства о рождении/паспорта.

С Уставом МАУДО «СШОР «Спутник», дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, правилами внутреннего распорядка, правилами приема, перевода, отчисления и другими документами, регламентирующими организацию процесса по освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

В случае невозможности посещения учебно-тренировочных занятий (по болезни, семейным обстоятельствам, переездом, нежеланием заниматься и др.) обязуюсь письменно уведомить администрацию и тренера-преподавателя МАУДО «СШОР «Спутник».

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

Согласен(на) на обработку персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе, в силу статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» даю согласие МАУДО «СШОР «Спутник», расположенному по адресу: г. Красноярск, ул. Малаховская, 5 «А» на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций) совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение/обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) и уполномоченными им третьими лицами персональных данных указанных в настоящем заявлении, а также данные свидетельства о рождении или паспорта. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и дается МАУДО «СШОР «Спутник» на весь на весь срок прохождения спортивной подготовки. На основании части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме, в порядке, установленном действующим законодательством.

ПОДПИСЬ

Ф.И.О.

дата заполнения заявления

**Блок-схема структуры последовательности административных действий
при исполнении муниципальных услуг
«Реализация дополнительных образовательных программ спортивной
подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта»**

